Приложение к постановлению администрации

муниципального образования

Саракташский поссовет

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. №\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда муниципального образования Саракташский поссовет

 1. Настоящим Положением определяется порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда муниципального образования Саракташский поссовет.

 2. Резервный фонд муниципального образования Саракташский поссовет

(далее – резервный фонд) формируется в составе расходной части бюджета

муниципального образования Саракташский поссовет. Объем резервного фонда утверждается решением Совета депутатов муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского района Оренбургской области

и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

 3. Бюджетные ассигнования резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

 4. Основанием для выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда является решение администрации муниципального образования Саракташский поссовет о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда. Решение о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда оформляется распоряжением администрации муниципального образования Саракташский поссовет (далее – распоряжение).

В распоряжении указываются:

1) основание принятия соответствующего решения;

2) наименование главного распорядителя бюджетных средств, в распоряжение которого выделяются бюджетные ассигнования резервного фонда;

 3) общий объем бюджетных ассигнований, выделяемых из резервного фонда с указанием классификации расходов бюджета муниципального образования Саракташский поссовет

4) мероприятия, на которые используются средства (конкретный объект и вид работ (услуг);

5) срок предоставления отчета (отчетов) о целевом использовании полученных средств фонда получателями бюджетных средств.

 5. Подготовка проекта распоряжения осуществляется администрацией муниципального образования Саракташский поссовет

Основанием для рассмотрения вопроса о выделении средств фонда является письменное обращение заинтересованного лица о выделении средств из резервного фонда с приложением документов, обосновывающих размер запрашиваемых средств (смета и расчет)*.*

По результатам рассмотрения обращения в срок не более 15 календарных дней с момента поступления обращения подготавливается один из следующих документов:

 1) проект распоряжения;

 2) заключение о невозможности выделения средств из резервного фонда.

К проекту распоряжения прилагаются документы, подтверждающие необходимость выделения средств фонда в планируемых объемах, включая непредвиденность и неотложность мероприятий, предлагаемых к финансированию за счет средств фонда, сметно-финансовые расчеты, акты обследования, заключения соответствующих структурных подразделений администрации и др.Финансирование расходов за счет средств резервного фонда осуществляется администрацией на основании распоряжения.

6. Средства резервного фонда подлежат использованию строго по целевому назначению, определенному распоряжением. Использование средств резервного фонда на другие цели не допускается. В случаях установления нецелевого использования бюджетных средств резервного фонда, влекущего ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации, бюджетные средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования Саракташский поссовет.В случае неполного использования средств, выделенных за счет резервного фонда, неиспользованные остатки подлежат возврату на единый счет бюджета муниципального образования муниципального образования Саракташский поссовет в течение 10 календарных дней со дня представления отчета об использовании средств резервного фонда муниципального образования Саракташский поссовет .

 7. Контроль за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется финансовым органом, главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Саракташский поссовет , органами муниципального финансового контроля в пределах своей компетенции. Получатели бюджетных средств резервного фонда в сроки, указанные в распоряжении администрации о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда, представляют отчет об использовании полученных средств, согласованный главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Саракташский поссовет в финансовый орган по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования Саракташский поссовет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Приложение 1

к Положению о порядке использования бюджетных

ассигнований резервного фонда

 муниципального образования Саракташский поссовет

ОТЧЕТ

получателя бюджетных ассигнований резервного фонда об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя бюджетных средств)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Основание выделения средств (№ и дата распоряжения о выделении бюджетных ассигнований) | Цель выделения | Сумма по основанию выделения средств | Кассовый расход | № и дата муниципального контракта, договора | Остаток неиспользованных средств | Примечание [<\*>](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CH3KUQ1OU%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%9C%D0%9F%D0%90_%D0%BE%20%D1%80%D0%B5%D0%B7%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B5%2014.05.2018.doc#Par30) |
| Сумма | № и дата платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> В случае неполного расходования средств резервного фонда указывается причина, дата возврата неиспользованных средств и пр.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель получателя средств резервного фонда |    |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Руководитель главного распорядителя средств местного бюджета |    |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

Исполнитель (ФИО) тел.

Приложение 2

к Положению о порядке использования бюджетных

ассигнований резервного фонда

 муниципального образования Саракташский поссовет

ОТЧЕТ

об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Сумма, тыс. рублей |
| 1. Размер бюджетных ассигнований резервного фонда муниципального образования Саракташский поссовет установленный решением Совета депутатов муниципального образования Саракташский поссовет Саракташского райфона Оренбургской области |  |
| 2. Распределенный размер бюджетных ассигнований резервногофонда муниципального образования Саракташский поссовет на отчетную дату, всего |  |
| в том числе: |
| 2.1. На проведение аварийно-восстановительных работ |  |
| 2.2. Проведение иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Саракташский поссовет  |  |
| 3. Фактическое использование бюджетных ассигнований резервного фонда муниципального образования Саракташский поссовет  |  |
| 4. Возвращено неиспользованных бюджетных ассигнований резервного фонда муниципального образования Саракташский поссовет  |  |
| 5. Нераспределенный остаток бюджетных ассигнований резервного фонда муниципального образования Саракташский поссовет  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Глава МО Саракташский поссовет |    |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |